

Construire et organiser ses cours autrement



UNIVERSITÉ
SAVOIE
MONT BLANC



Département

APPRENDRE

Sassia Moutalibi
Audrey Desmars

Quelques bonnes pratiques



Désactivez votre micro si vous ne parlez pas



Coupez votre caméra en cas d'internet faible



Posez des questions via le chat

ou

Levez la main : cliquez sur *l'icône ci-dessous*

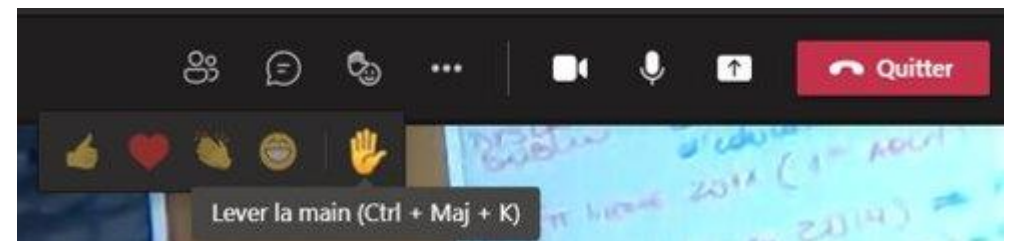
Quelques bonnes pratiques



Désactivez votre micro si vous ne parlez pas



Coupez votre caméra en cas d'internet faible





Programme

09h00 : Accueil et introduction

09h20 : La notion d'hybridation

09h40 : Des scénarios adaptés à un enseignement hybride

10h30 : Pause

10h40 : Retour sur les scénarios

10h50 : Découverte et mise en pratique de la méthode ABC

11h20 : Des outils adaptés à votre scénario pédagogique

11h55 : Evaluation de l'atelier

Les activités et ressources de cet atelier sont sur Moodle

<https://moodle.univ-smb.fr/course/view.php?id=8996>



Construire et organiser ses cours autrement

Cours Paramètres Participants Notes Rapports Plus ▾

▼ Généralités Tout replier

▼ En amont de l'atelier

 Faire réagir les étudiants Marquer comme terminé

Visionnez la vidéo en cliquant sur le lien ci-dessous puis pensez à ce que vous avez pu mettre en œuvre pour faire réagir vos étudiants en présence ou à distance. Nous récolterons vos idées lors de l'atelier.

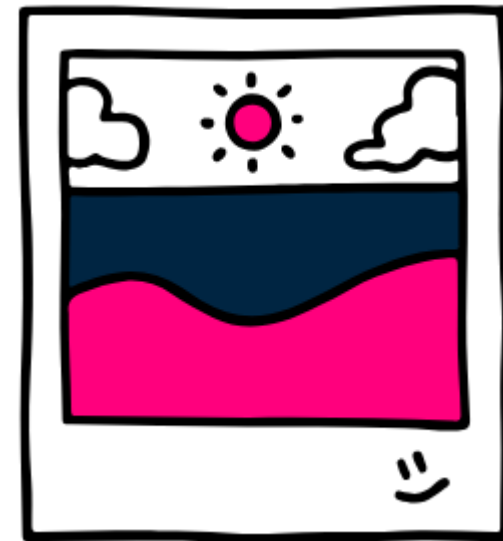
▼ Introduction

1) **Faisons connaissance.** Quelle image du [padlet](#) vous correspond ?

2) **"Qu'aimeriez-vous mettre en place dans vos cours ?"**. Indiquez vos réponses dans la [Mindmap](#)

Qui êtes-vous ?
Lien dans le
chat

Dans le Padlet, choisissez une image et présentez-vous en expliquant pourquoi vous avez choisi cette image

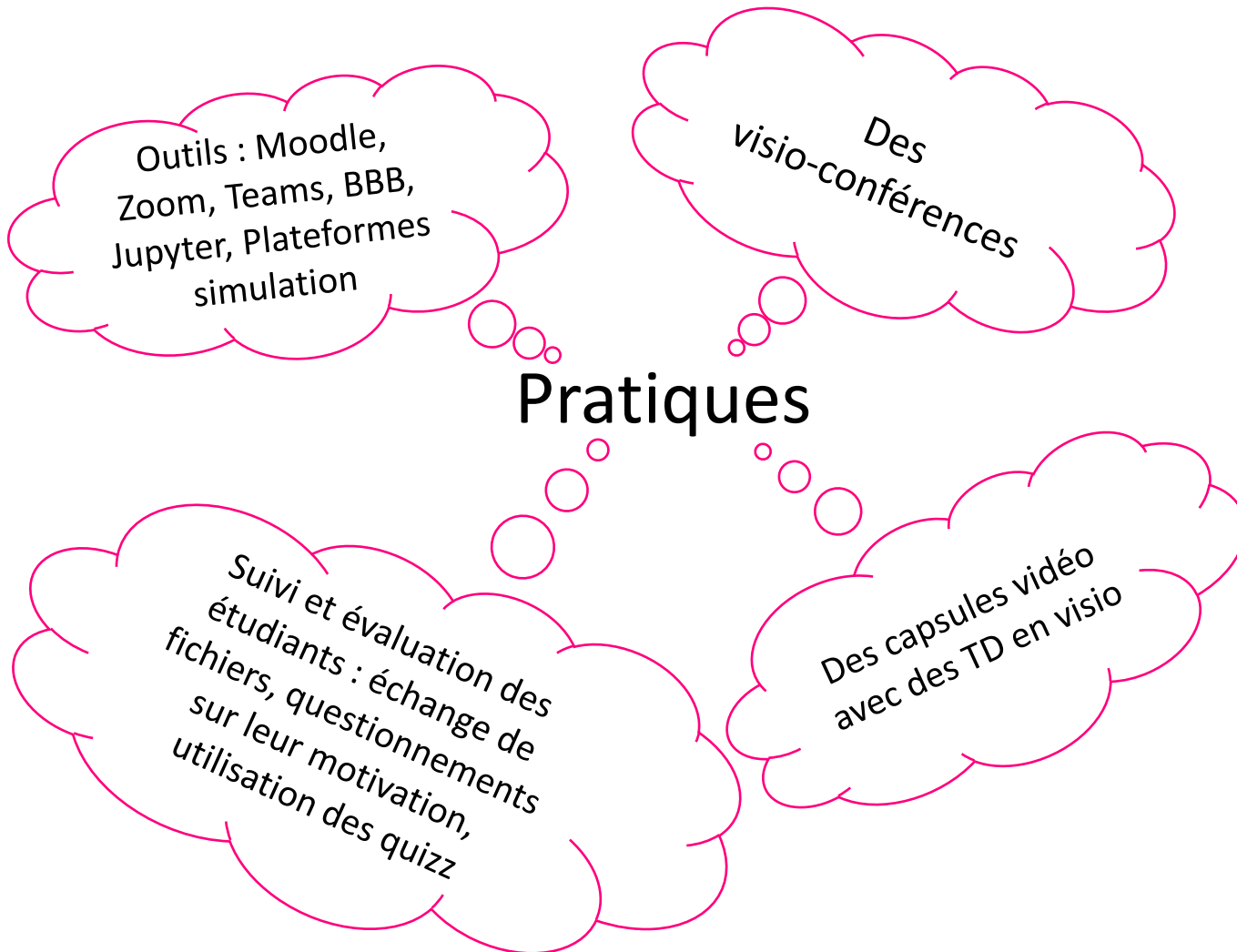


Objectifs de l'atelier

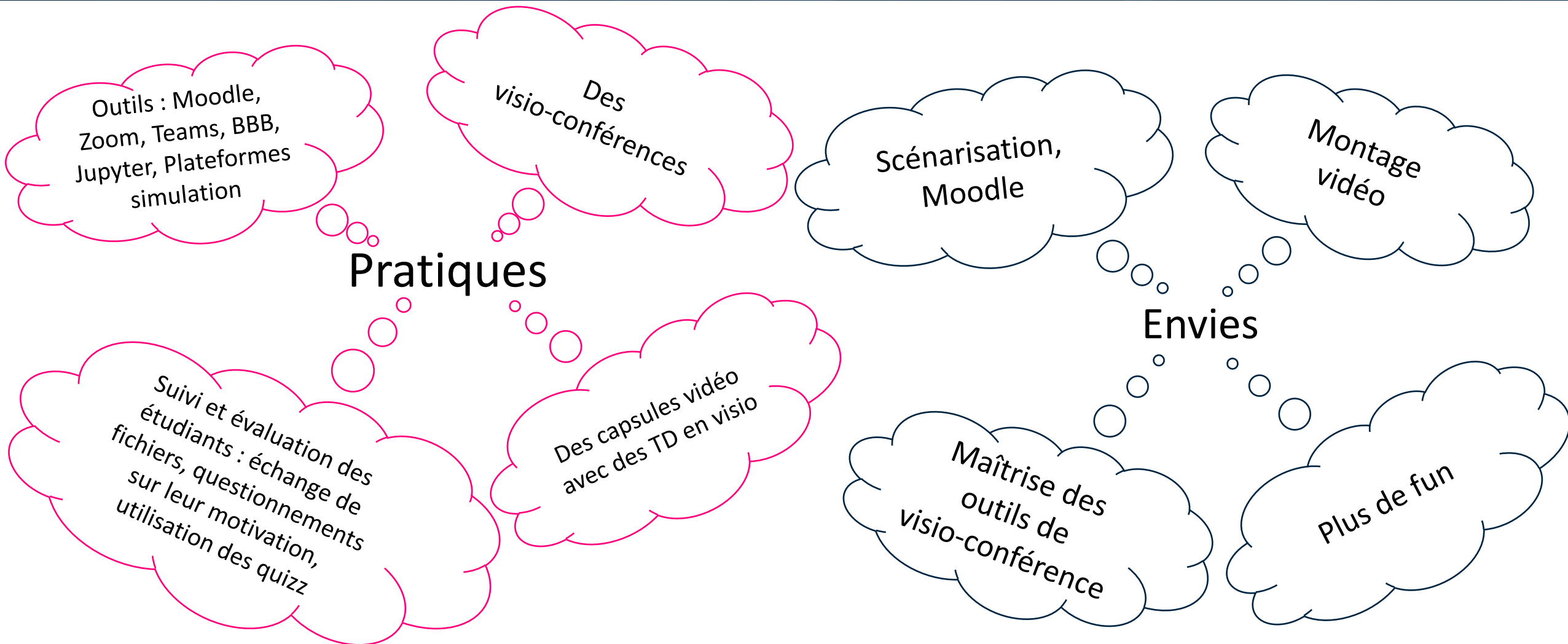
Progresser dans sa capacité à construire un enseignement adapté aux objectifs de son cours (et au contexte) :

- En rationalisant sa démarche par rapport à sa charge de travail et celle des étudiants
- En s'appropriant des scénarios adaptés à son style d'enseignement
- En utilisant des méthodes et des outils disponibles et éprouvés

Pratiques et envies recensées



Pratiques et envies recensées





Qu'aimeriez-vous
mettre en place dans
vos cours ?



La notion d'hybridation

Définition

L'**Université de Laval** définit la formation hybride comme étant un « **système de formation** qui comprend, en proportion variable, des activités de formation offertes en **présence physique** des étudiants et de l'enseignant, ainsi que des activités de **formation à distance, synchrones** ou **asynchrones** ».

(Politique de la Formation à distance, article 2.5).

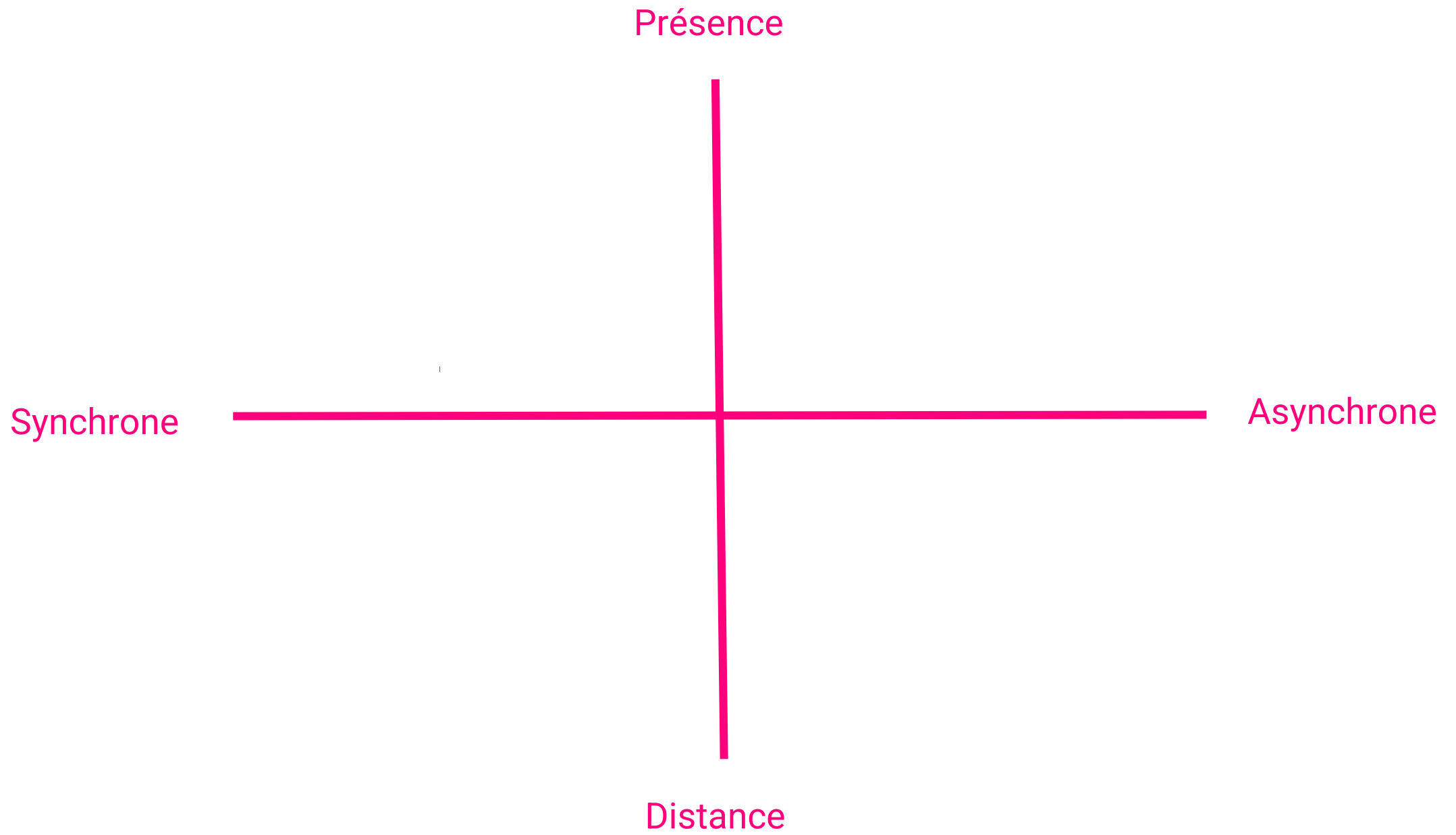
Caractéristiques

- Combinaison d'activités **en présence** et **à distance**, **en synchrone** et **en asynchrone**, de façon formelle ou informelle
- Cette modularité est enrichie par des **outils numériques**
- Une mise en œuvre pédagogique **variée** qui place les **étudiants en situation active**
- Impact la **scénarisation, l'accompagnement et l'évaluation**

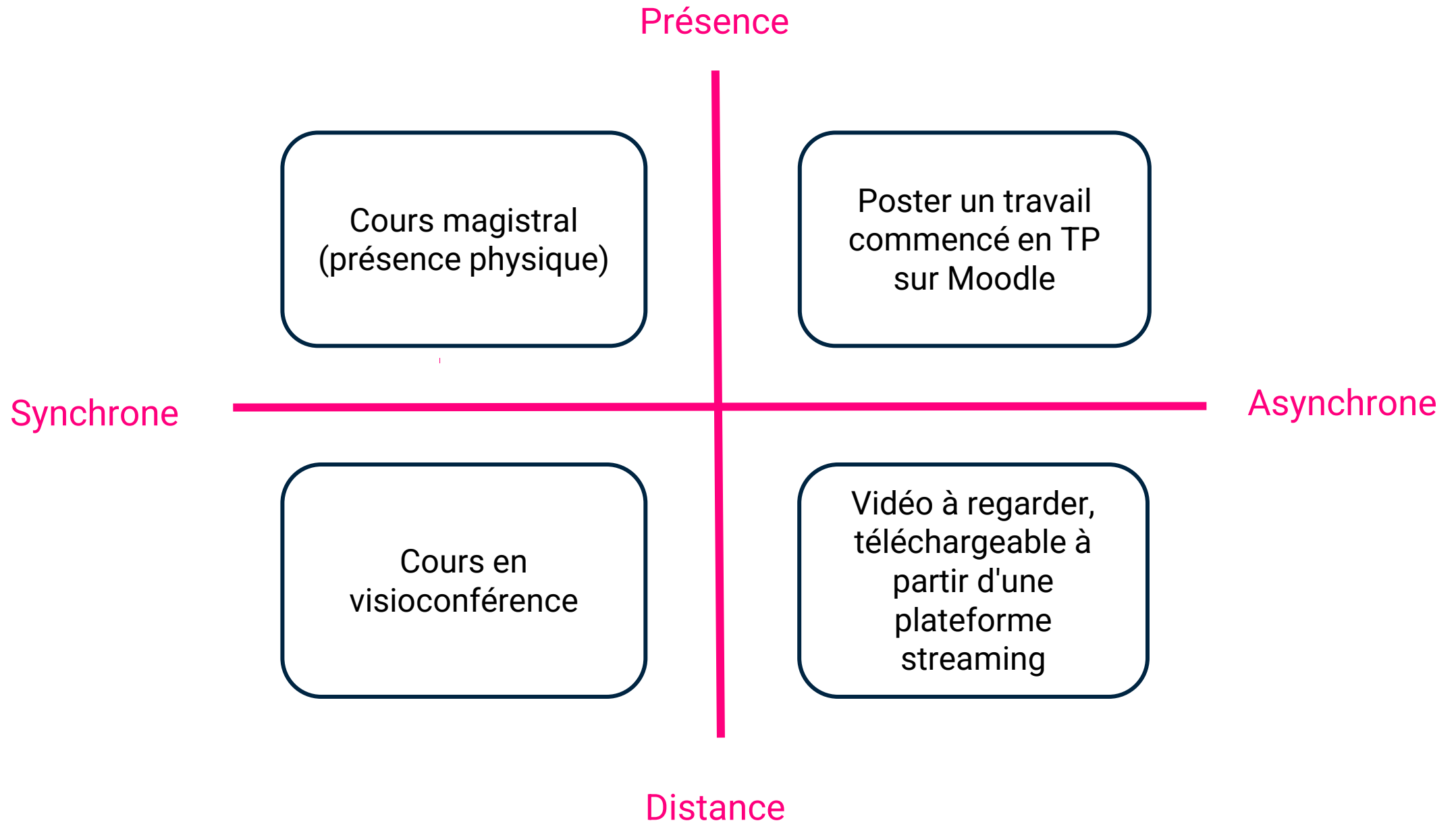
L'hybridation

Asynchrone

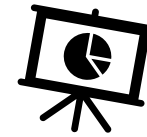
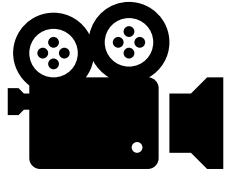
L'hybridation



L'hybridation



Le but de la démarche





Avec le temps :

- Equilibre entre nos idées et ce qui est adapté à nos étudiants
- Réorganisation des activités
- Choix d'outils adaptés

Dans le respect de l'alignement pédagogique



Illustration

Réorganisation du cours en présentiel

	lundi	mardi	mercredi	jeudi	vendredi
8					
9		Technologie de Management CM - RH		Technologie de Management CM- RH	
10					
11				Technologie de Management CM- RH	
12					
13		Technologie de Management TD- RH			
14					
15					
16					
17					
18					

Séance 1

Séance 2

Séance 3

Séance 4

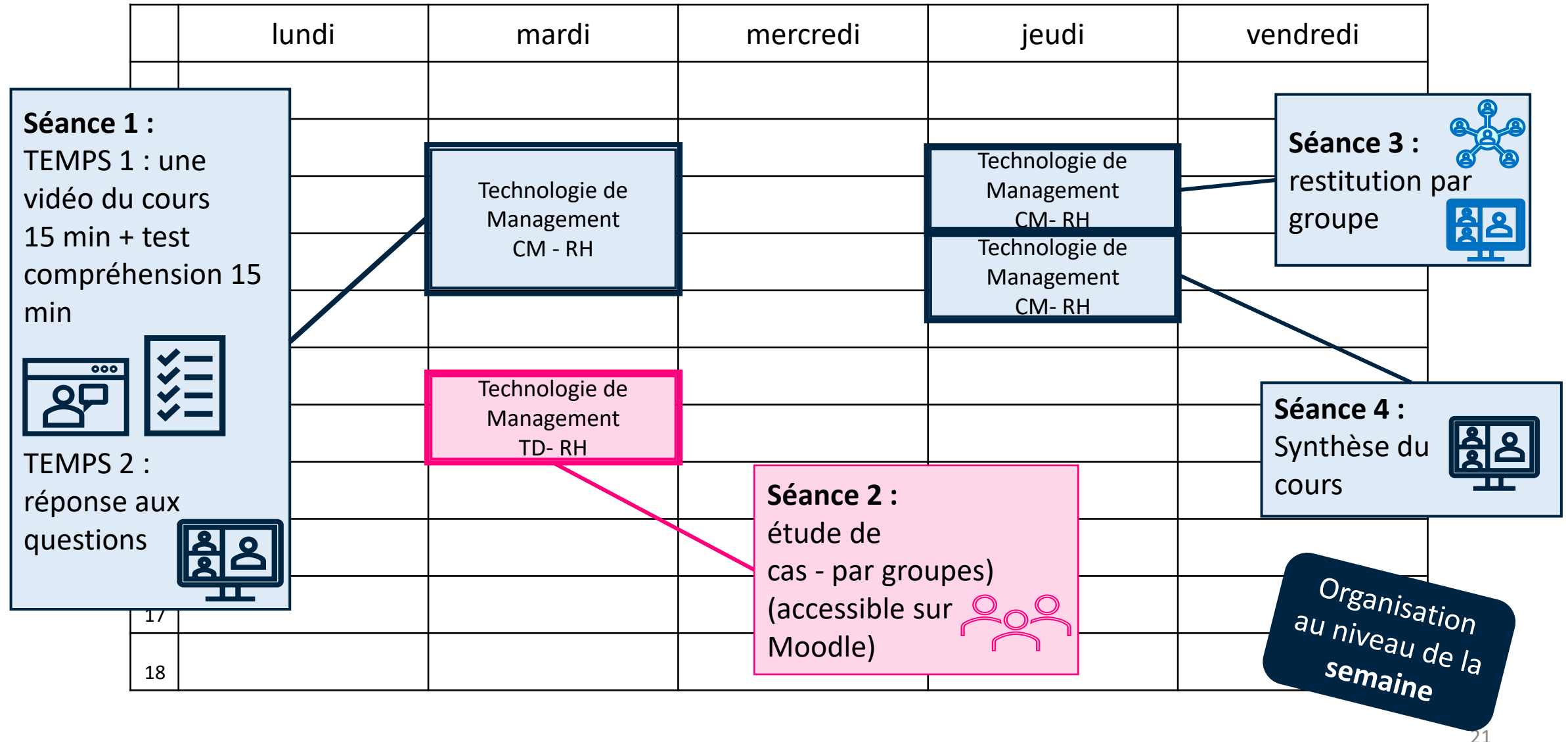
Toutes les séances sont en **présentiel**

Déroulé :

- Séance 1 : exposé des notions
- S2 : vérifie l'assimilation des notions abordées par questions/réponses
- S3 : mise en application et présentations d'une étude de cas
- S4 : synthèse du cours

Organisation
au niveau de la
semaine

Réorganisation du cours en présentiel



Trois scénarios d'hybridation

Marie : 8 CM de 2 heures en amphis pour 200 étudiants et **6 séances de TD** (5 groupes de 40 étudiants encadrés par des collègues). Elle voulait faire 6 visioconférences de 2 heures avec *Teams* mais s'est aperçu que ce ne serait pas efficace.

CM

- **Découpage** du document support de cours en **8 fichiers au format PDF** déposés sur *Moodle*.
- **Programmation de l'accès** à chacun des 8 fichiers **une semaine avant l'heure de permanence** inscrite à l'emploi du temps.
- Pendant la permanence, les étudiants peuvent **poser des questions** par l'intermédiaire du **forum**.
- Un **quiz lié au document de cours** est réalisé chaque semaine afin que les étudiants puissent avoir un **retour sur leur progression** et **entretenir leur motivation**.
- Marie peut suivre le degré d'investissement de « son amphi » grâce aux **historiques de connexion**.

TD

- **Séances « présentielles » de TD** en petits groupes placées dans l'emploi du temps pour **proposer des applications directes** des concepts vus la semaine précédente.
- **Petites interrogations de début de TD** de type « *one minute paper* » permettant d'**entretenir l'engagement** dans le travail en donnant aux étudiants des occasions fréquentes de tester leur compréhension.

Riccardo : 4 CM de 1,5 heure en amphi pour 120 étudiants et **4 séances de TD** (4 groupes de 30 étudiants encadrés dont un groupe encadré par lui-même et les autres par 2 collègues).

CM

- Support de cours (PowerPoint de 130 diapositives environ) découpé en une **dizaine de chapitres**, avec focalisation sur **objectifs d'apprentissage essentiels** pour produire des vidéos courtes.
- Enregistrement de chaque fichier sous forme de **capsules vidéo** (« screencast* » de 10 minutes env.) avec diapositives animées et commentaires vocaux (fonctionnalité « Enregistrer le diaporama » de *PowerPoint*).
- Vidéos déposées sur une chaîne internet, **lien sur la plateforme Moodle** avec **fichiers PDF** comportant des illustrations visuelles.
- La disponibilité des **vidéos, documents** et **test en ligne** sont **cadencés sur 5 semaines**.
- **Test autocorrectif** pour chaque chapitre.

TD

- Planification **présentielle**, en phase avec les CM (délai de 5 à 8 jours entre la découverte des nouveaux concepts en CM et leur application en classe).

*screencast = vidéo sous forme de capture de l'écran + voix enregistrée

Estelle : enseignement en Master comportant **6 cours CM** et **6 séances de travaux dirigés « en présentiel »** pour un groupe de 16 étudiants. Elle souhaite maintenir un contact étroit et de nombreuses interactions avec ses étudiants.

CM

- **CM et TD synchrones** privilégiant une **pédagogie active** même à distance car l'effectif de son groupe s'y prête.
- **Lien sur Moodle** vers l'outil de **visioconférence Teams** pour animer une classe virtuelle et partage d'écran avec **présentation PDF annotée** et **commentée** en direct à chaque séance.
- Utilisation du **vote** au cours de petits exercices pour **tester leur compréhension** des concepts abordés.
- **Espace partagé** de prises de notes où les étudiants écrivent **remarques ou questions** auxquels les éclaircissements nécessaires sont apportés, au milieu et à la fin du cours.
- **Cours intégralement enregistrés** puis **accessibles** sous forme de vidéo (grâce à la fonction *Stream* de *Teams*) sur *Moodle*.

TD

- Enoncés d'**études de cas** ou d'**exercices** déposés à l'avance sur *Moodle* et que les étudiants préparent **individuellement à l'avance**.
- **Résolution des études de cas** durant la séance par du travail en binôme ou par groupes de 4.
- Retour en classe entière effectué pour pouvoir **alterner des phases de travaux** individuels, en petit ou en grand groupe.

Choix d'un « scénario »

5-10 minutes de lecture + restitution
2 ou 3 volontaires

Quel scénario serait le
plus approprié à ce
que vous aimeriez
mettre en place
dans votre enseignement ?

PAUSE



Bilan de l'activité

« scénario »

10 minutes partage en groupe :
2 volontaires

Quelles adaptations
feriez-vous au
scénario que vous
avez choisi pour coller
à vos besoins ?

La méthode ABC

Exemple d'organisation

AVANT	Mode d'apprentissage : Acquisition (lire, regarder, écouter) VIDEO A CONSULTER Mode d'apprentissage: Pratique / Entraînement TEST <u>AUTO CORRECTIF</u> 10 min
PENDANT	Mode d'apprentissage: Discussion DEBRIFING 30 min Mode d'apprentissage: Pratique / Entraînement ETUDE DE CAS EN GROUPE DE 4 1h
APRES	Mode d'apprentissage: Production Votre proposition ici 30 min

Mode d'apprentissage: Acquisition (lire, regarder, écouter)

L'apprentissage par acquisition est lorsque l'apprenant écoute un cours magistral, une conférence, un podcast; lorsqu'il lit un livre, une page web ou lorsqu'il regarde des démonstrations, des vidéos.



Mode d'apprentissage: Acquisition

Méthode classique	TICE
❑ Lire des livres, documents, articles ❑ Écouter l'enseignant en présentiel, suivre des conférences, cours magistraux ❑ Suivre des démonstrations, master classes	❑ Lire des ressources numériques, multimedia (Dossier, Fichier, Livre), des sites web externs (URL) ❑ Suivre des podcasts ou webcasts ❑ Regarder des vidéos (Mediaserver), des animations ❑ Faire une Leçon dans Moodle

Mode d'apprentissage: Acquisition (lire, regarder, écouter)

L'apprentissage par acquisition est lorsque l'apprenant écoute un cours magistral, une conférence, un podcast; lorsqu'il lit un livre, une page web ou lorsqu'il regarde des démonstrations, des vidéos.

Mode d'apprentissage: Acquisition

Méthode classique	TICE
□ Lire des livres, documents, articles □ Écouter l'enseignant en présentiel, suivre des conférences, cours magistraux □ Suivre des démonstrations, master classes	□ Lire des ressources numériques, multimedia (Dossier, Fichier, Livre), des sites web externs (URL) □ Suivre des podcasts ou webcasts □ Regarder des vidéos (Mediaserver), des animations □ Faire une Leçon dans Moodle

TICE

: **T**echnologies de l'**I**nformation et de la **C**ommunication pour l'**E**nseignement.

Ce sont les outils pouvant être utilisés dans le cadre de l'éducation et de l'enseignement.

Que mettre en place pour votre cours ?

En vous inspirant du scénario choisi et en vous appuyant sur les cartes de la méthode ABC, proposez une séance de cours (ex : un CM de 2h).

On vous propose d'utiliser la méthode ABC pour planifier une séance de cours avec ce qu'il se passe **avant,**
pendant et
après la séance.

Indiquez combien de temps chaque mode d'apprentissage prendrait.

Pour vous aider dans la réalisation de cette activité, les fichiers sources sont sur Moodle

Exemple d'organisation

AVANT	Mode d'apprentissage : Acquisition (lire, regarder, écouter) VIDEO A CONSULTER Mode d'apprentissage: Pratique / Entraînement TEST AUTO CORRECTIF 10 min
PENDANT	Mode d'apprentissage: Discussion DEBRIFING 20 min Mode d'apprentissage: Pratique / Entraînement ETUDE DE CAS EN GROUPE DE 4 1h
APRES	Mode d'apprentissage: Production Votre proposition ici 30 min

Activité

« méthode ABC »

15 min réflexion + 5 minutes partage
en groupes

2 ou 3 volontaires

Indiquez quelles activités
vous pourriez mettre en
œuvre :
Avant,
pendant,
après le cours,
et mentionnez le temps
d'apprentissage pour
chacune d'elle

Bâtir son scénario : outils adaptés



Des **outils et des activités** d'enseignement et d'apprentissage (outils vidéo, visio-conférence, espaces collaboratifs, applications web, etc...)

adaptés aux **objectifs d'apprentissage**
et à la **modalité** (présence/distance, synchrone/asynchrone)

Mode d'apprentissage: Acquisition	
Méthode classique	TICE
❑ Lire des livres, documents, articles ❑ Ecouter l'enseignant en présentiel, suivre des conférences, cours magistraux ❑ Suivre des démonstrations, master classes	❑ Lire des ressources numériques, multimedia (Dossier, Fichier, Livre), des sites web externes (URL) ❑ Suivre des podcasts ou webcasts ❑ Regarder des vidéos (Mediaserver), des animations ❑ Faire une Leçon dans Moodle

Les outils

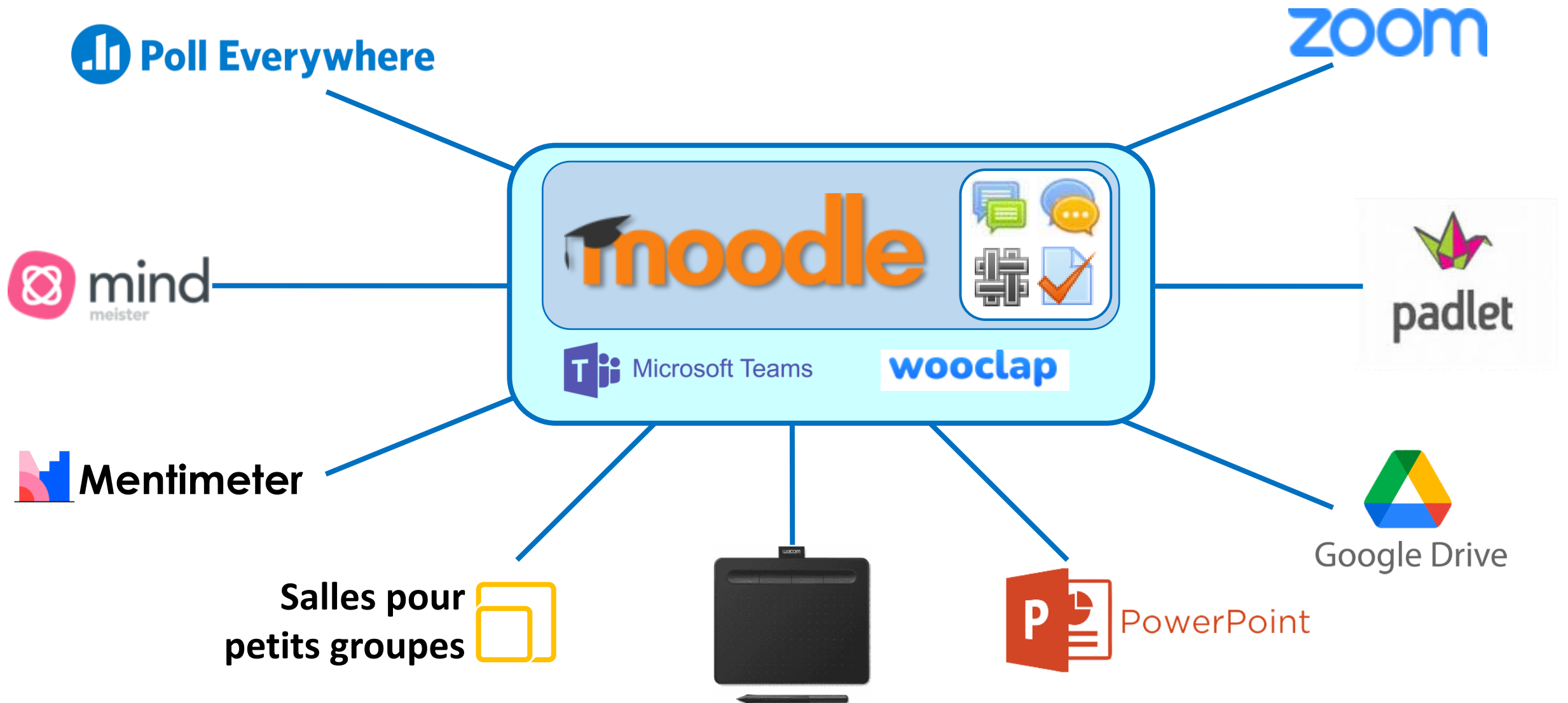
Quels outils ?

Quelles que soient les activités de l'étudiant, la plateforme d'enseignement à distance est **le lieu de son apprentissage**



Il permet de **centraliser** et **organiser** les ressources et activités de votre scénario

Quels outils ?



Les outils par modes d'apprentissage

Acquisition	Collaboration	Discussion	Enquête	Pratique	Production
 PowerPoint	 Framapad	 Microsoft Teams	 CAIRN.INFO MATIÈRES À RÉFLEXION	 Kahoot!	
 Explain Everything	 mind meister	 zoom	 EUROPRESSE UNE SOLUTION DE CISION	 Poll Everywhere	 infogr.am
 Google Drive	 Trello	 SpeakUp	 DUMAS UNE SOLUTION DE CISION	 Mentimeter	 MADMAGZ
 OneNote	 padlet	 DISCORD	 HAL	 wooclap	 POWTOON

	Synchrone (même temps)	Asynchrone (temps différents)
Présence 	 Poll Everywhere  mind meister Framapad	 Google Drive 
Distance 	 Mentimeter  padlet Kahoot! zoom	 Forum Moodle  PowerPoint  YouTube FR  Microsoft Teams

EUROPRESSE
UNE SOLUTION DE CISION

Poll Everywhere

CAIRN.INFO
MATIÈRES À RÉFLEXION

visme

wooclap

PowerPoint

MADMAGZ

YouTube

Zoom

Kahoot!

DISCORD

genially

Explain
Everything

DUMAS
UNIVERSITÉ DE BORDEAUX

mind
meister

padlet



Microsoft Teams

infogr.am

Trello

SpeakUp

OneNote



Quizlet

Mentimeter

HAL

Google Drive

Un exemple de cours Moodle

Semaine 1, du 14 au 20 septembre

lundi 14 : Rentrée en présentielle, salle 110



De 9h30 à 10h30 pour ceux dont le nom de famille commence par la lettre A jusqu'à N

De 10h45 à 11h45 pour ceux dont le nom de famille commence par la lettre M jusqu'à Z

 Documents cours n°1

Notions abordées : ...

 Quizz cours n°1

 Forum pour vos questions suite à ce 1er cours

Semaine 2, du 21 au 27 septembre

 Documents cours n°2

Notions abordées : ...

Pré-requis : avoir suivi le cours n°1 et obtenu au minimum 70% de bonnes réponses au quizz

 Vidéos notions principales cours 1 et 2

 Forum pour vos questions suite à ce 2ème cours

 Séance questions/réponses jeudi 28 de 10h à 12h

 devoir à la maison

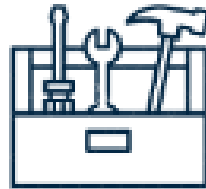
Bâtir son scénario



Limiter Contenu
aux objectifs
d'apprentissage



Organiser son cours
selon une chronologie
et un enchaînement
cohérent de ses activités



Proposer des
activités variées
avec interactions

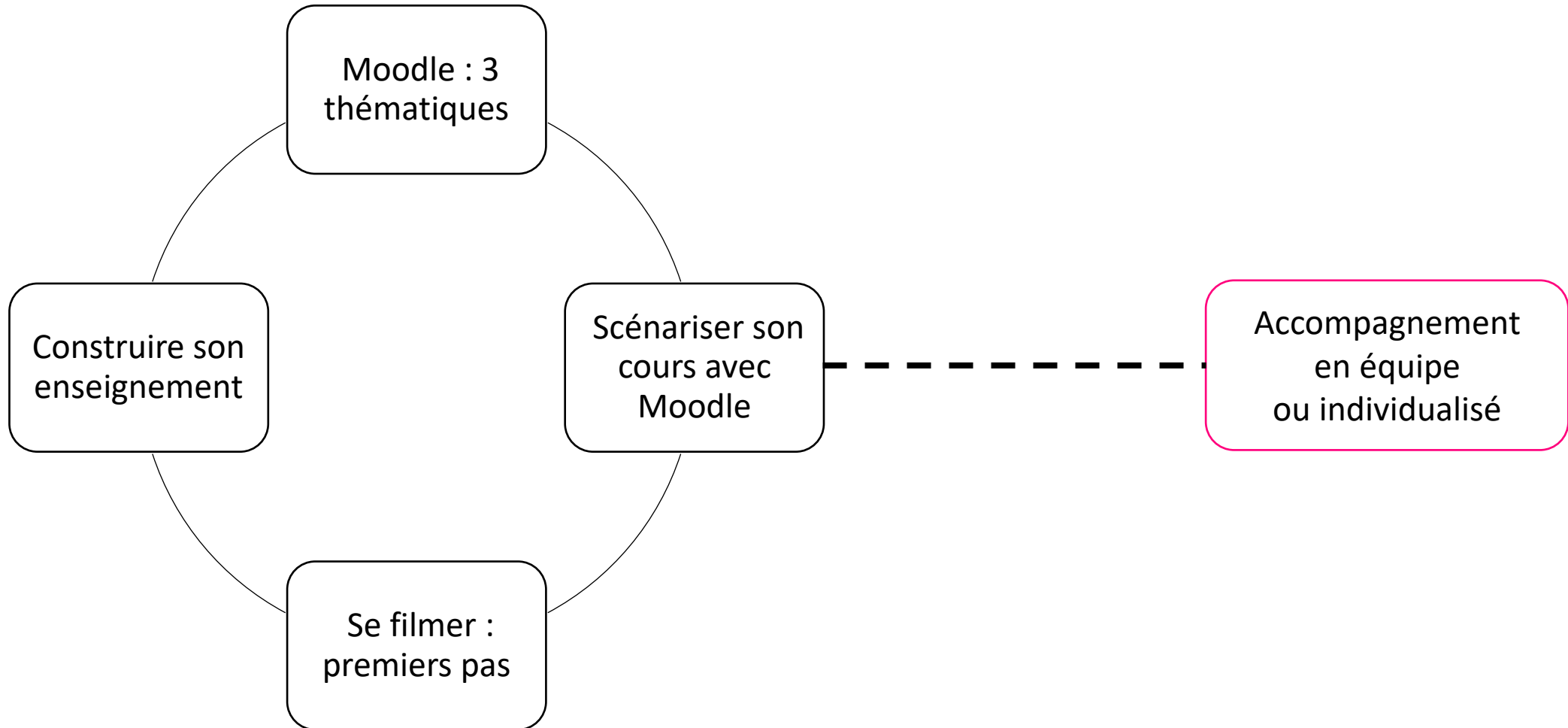


Adopter une
vision du
déroulement
du cours



Des outils adaptés
aux activités
proposées

Pour aller plus loin...



Des questions ?



**Merci pour votre
participation et votre
attention**



Département
APPRENDRE